



Protokoll:
**Sektionen för Medicinsk
Teknik**
PNS #1
Onsdag 20 maj 2020, 17:00
å Zoom, Cyberspace

1 Formalia

1.1 Mötets öppnande

Vice Ordförande Tarik Rezagic tycks ha kul med att utforska de virtuella bakgrunderna i zoom och öppnar mötet klockan 17:02.

1.2 Val av mötesordförande

Mötet väljer Tarik Rezagic till mötesordförande.

1.3 Val av mötessekreterare

Mötet väljer Victoria Skeppland Hole till mötessekreterare.

1.4 Närvaro

Yrsa Rós Þórisdóttir	Ordförande
Tarik Rezagic	Vice Ordförande
Martin Tran	Kassör
Victoria Skeppland Hole	Sekreterare
Andrea Horsma	Kommunikationsansvarig
You Gustafsson	Ledamot med JML-ansvar
Cassandra Mannila	Ledamot/Studenämndsordförande
Mouna El Borgi	Programansvarig student
Anna Arousell	Clubbmästare
Olivia Messler	Ordförande JML
Nathalie Wehlin	Mottagningsansvarig
Katarina Mijic	Internationellt ansvarig
Mathilda Brandt Öberg	Ordförande NLG ¹
Oskar Nurm	Källarmästare
Daniel Karlström	Medteks Ansvariga för Lokal

¹Näringslivsgruppen

1.5 Försenad ankomst

Ingen försenad ankomst.

1.6 Adjungeringar

Inga adjungeringar sker.

1.7 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns i sin helhet.

1.8 Justeringspersoner och justeringsdatum

Mötet väljer Nathalie Wehlin och Martin Tran till justeringspersoner. Justeringsdatum sätts till lördag den 6e juni.

2 Informationspunkter

2.1 Syftet med PNS

Vice Ordförande Tarik Rezagic berättar översiktligt vad syftet med PNS är, ett medium för de olika nämnderna att få fram sina intressepunkter till resten av PNS och styrelsen. Det anses vara rimligt att hålla möten minst en gång varje läsperiod.

2.2 Månadsuppdateringar

Vice Ordförande Tarik Rezagic förklarar syftet med månadsuppdateringar och vad som skall skrivas i en sådan. Alla nämnder behöver skicka in en månadsuppdatering som summerar vad samtliga nämnder har gjort under månaden samt mål för nästkommande månad. Detta ska ske i slutet av varje månad och skickas till styrelsens mejl. Sedan kommer alla klara månadsuppdateringar att läggas upp i Droboxen.

2.3 Facebookgrupp

Det har skapats en PNS-Facebookgrupp, alla närvarande på mötet säger sig vara med i denna. Facebookgruppen kommer att fungera som den primära plattformen för all information som rör PNS. Möteskallelserna kommer bland annat att annonseras här.

2.4 Nämndmejl

Ordförande Yrsa Rós Þórisdóttir meddelar att alla nämnder ska ha access till sina funktionärsmejl. Det verkar som att samtliga på mötet har tillgång.

Justeras:

2

Justeras:

Nathalie Wehlin

Martin Tran

2.5 Dropbox

Dropboxen är gemensam för CNS och PNS, här finns all nödvändig information, inklusive mallar och övriga sektionsdokument. Vice Ordförande Tarik Rezagic kommer att se till att alla får tillgång till denna och ber mötet om att skicka sina mejl för att få åtkomst till viktiga dokument.

2.6 Gemensam kalender

Vice Ordförande Tarik Rezagic anser det rimligt att fortsätta med en gemensam, central eventkalender för hela PNS. På så sätt får alla nämnder information om när evenemang kommer att hållas för att lättare kunna planera kommande händelser och samtidigt undvika att något ska krocka. Tanken är att den föregående kalendern ska behållas så att alla kan hålla koll på när respektive nämnd har annordnat sina evenemang tidigare år.

3 Diskussionspunkter

3.1 Teambuilding

För att alla i PNS ska lära känna varandra bättre och för att skapa ett tätare samarbete, planeras det teambuilding direkt efter mottagningen. Mötet ser mycket fram emot detta och hoppas att det ska kunna genomföras fysiskt.

4 Workshop

Temat för verksamhetsårets första Workshop är mål för vad man vill uppnå med sitt nämndarbete under året. Mötet delas in i breakout-rooms i zoom, där det bland annat diskuteras vad sektionen och de enskilda nämnderna kan göra för att underlätta spridning av information samt engagemang till såväl nya studenter som gamla.

I samlad grupp summeras sedan de viktigaste punkterna mötet kommer fram till. Det läggs ett stort fokus på hur styrelsen och nämnderna ska bli mer synliga för sektionsmedlemmarna både via digitala plattformar och i egen person.

5 Övriga frågor

För att få tillgång till både Dropboxen och den gemensamma PNS-kalendern påminner Vice Ordförande Tarik Rezagic att alla måste skicka sina mejladresser till honom. Han lägger även till att det är alla nämnders ansvar att skicka in månadsupdateringarna i tid så att han slipper jaga slöa nämndordföranden.

Justeras:

3

Justeras:

Nathalie Wehlin

Martin Tran

6 Nästkommande möte

Nästa möte kommer att hållas under studieperiod 1 till hösten. Förhoppningsvis kan detta ske i öppna KTH-lokaler.

7 Mötets högtidliga avslutning

Vice Ordförande Tarik Rezagic avslutar mötet klockan 18:10.

Vid protokollet

Justeras

Victoria Skeppland Hole
Sekreterare
Sektionen för Medicinsk Teknik
THS

Tarik Rezagic
Vice Ordförande
Sektionen för Medicinsk Teknik
THS

Justeras:

4

Justeras:

Nathalie Wehlin

Martin Tran